

**Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда**

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<p>Директор (№1) Заместитель директора (по АХЧ) (№2) Старший воспитатель (№3) Учитель (№6, 6А(6), 7А(6), 8А(6))</p>	<p>1 Вести регламентируемые перерывы по 10-15 мин через каждые 45-60 мин работы за ВДТ. 2 Для снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития позитонического утомления выполнять комплексы упражнений во время регламентируемых перерывов.</p>	<p>Предотвращение профессиональных заболеваний</p>	<p>постоянно</p>		
<p>Директор (№1) Заместитель директора (по АХЧ) (№2) Старший воспитатель (№3) Воспитатель (№ 4, 4А(4), 5А(4), 6А(4), 7А(4), 8А(4), 9А(4), 10А(4), 11А(4), 12А(4), 13А(4), 14А(4), 15А(4)) Младший воспитатель (№5, 5А(5), 6А(5), 7А(5), 8А(5), 9А(5), 10А(5)) Учитель (№6, 6А(6), 7А(6), 8А(6)) Учитель-логопед (№7) Музыкальный руководитель (№8) Повар(№9, 9А(9)) Агент по снабжению (№10) Подсобный рабочий (№11) Медицинская сестра (№12) Машинист по стирке белья (№13, 13А(13)) Уборщик служебных помещений (№14) Дворник (№15) Инструктор по физической культуре (№16) Кастелянша (№317)</p>	<p>3. Своевременно проводить профилактические и реабилитационные мероприятия, направленные на сохранение здоровья работника.</p>	<p>Предотвращение профессиональных заболеваний</p>	<p>постоянно</p>		
<p>Повар(№9, 9А(9)) Подсобный рабочий (№11)</p>	<p>4. Для доведения параметров микроклимата до нормативных значений разработать режимы труда и отдыха</p>	<p>Предотвращение профессиональных заболеваний</p>	<p>2 квартал 2015</p>		
<p>Младший воспитатель(№5, 5А(5), 6А(5), 7А(5), 8А(5), 9А(5), 10А(5)) Повар(№9, 9А(9)) Подсобный рабочий (№11) Дворник (№15)</p>	<p>5. Для доведения параметров тяжести трудового процесса до нормативных значений разработать режимы труда и отдыха</p>	<p>Предотвращение профессиональных заболеваний</p>	<p>2 квартал 2015</p>		

Дата составления : 16.01.2015

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда :

Директор \_\_\_\_\_ Каверина С.В. \_\_\_\_\_ 16.01.2015  
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда :

Уполномоченный по ОТ

(должность)

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

Лупоненко Л.В.

(Ф.И.О.)

16.01.2015г.  
(дата)

Председатель профсоюзной организации

(должность)

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

Павлова Ю.А.

(Ф.И.О.)

16.01.2015г.  
(дата)

Воспитатель

(должность)

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

Макулова О.А.

(Ф.И.О.)

16.01.2015г.  
(дата)

Агент по снабжению

(должность)

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

Саитова Ю.Н.

(Ф.И.О.)

16.01.2015г.  
(дата)

Эксперт (-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда :

(№ в реестре экспертов)

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

Илюшкин А.П.

(Ф.И.О.)

16.01.2015г.  
(дата)

(№ в реестре экспертов)

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

Широкова О.А.

(Ф.И.О.)

16.01.15  
(дата)